

## Revue *LANGAGES* – Soumettre un numéro

### Politique éditoriale

La revue *Langages* illustre les axes fondamentaux de la réflexion contemporaine et chaque numéro est soumis à l'expertise de deux relecteurs anonymes spécialistes de la thématique, français et étrangers. Sont étudiés les différentes langues, mais aussi tout système signifiant, dans son organisation interne comme dans ses actualisations.

Sont concernés tous les chercheurs dont la discipline conduit à s'intéresser aux « sciences du langage » ou à ses interfaces avec d'autres champs disciplinaires : syntaxe, lexique, morphologie, phonologie, sémantique, pragmatique, rhétorique, sémiotique, stylistique, typologie, acquisition, pathologie, sociolinguistique, cognition, traitement automatique...

La revue *Langages* ne publie pas d'actes de colloque ni de journée d'études. Elle veille également à la publication de recherches originales, n'ayant pas donné lieu à des publications antérieures.

### Rétro-planning : de la soumission du projet à sa publication

- ❶ Rédaction d'un projet de numéro (consignes *infra*)
- ❷ L'adresser à la Directrice scientifique (Catherine Schnedecker | [cschnede@unistra.fr](mailto:cschnede@unistra.fr)), qui le transmet au Comité scientifique (délai d'expertise : 4-6 semaines) (La liste des membres du comité figure sur la 2<sup>e</sup> de couverture de la revue et sur son site.)
- ❸ Une fois le projet accepté, rédaction du manuscrit complet et envoi de celui-ci à la Directrice scientifique
- ❹ Le manuscrit complet est alors soumis à des relecteurs anonymes (deux collègues spécialistes de la question, français et étranger, ou plus (délai d'expertise : 4-8 semaines)
- ❺ Amendements du manuscrit en fonction des remarques des relecteurs (délai : 4-6 semaines)
- ❻ Remise du manuscrit définitif pour publication
- ❼ Préparation de copie : envoi des épreuves aux auteurs en format PDF pour une ultime relecture (délai de révision : 1 semaine)

### Format de soumission du projet

Le projet du numéro prend la forme globale suivante :

- une **présentation générale** du projet (5-6 pages), qui préfigure celle du numéro lui-même, comportant un état des lieux, la situation du projet et son originalité dans le contexte scientifique, ses apports et son intérêt pour la publication, ainsi que la/les problématique(s) abordée(s), la manière dont les différentes contributions s'articulent pour la/les traiter, les références bibliographiques essentielles ;
- une **présentation synthétique** de chacune des contributions prévues (2-3 pages par contribution, suivant les lignes indiquées *supra* avec également les références essentielles) ;
- **le(s) coordinateur(s) veille(nt)** à la qualité des contributions, à leur apport innovant dans le champ, à leur articulation en un ensemble cohérent, à leur accessibilité à une communauté scientifique large.

### Critères d'évaluation pour l'expertise d'un projet de numéro

Les membres du Comité scientifique se déterminent sans rigidité, mais guidés par quatre exigences :

- ❶ La thématique proposée relève d'une problématique de linguistique.
- ❷ Les contributions envisagées s'appuient sur les acquis scientifiques du domaine, sans exclusive d'école – en particulier, il est attendu de la présentation du numéro qu'elle situe dans son contexte le traitement proposé du thème retenu.
- ❸ Chaque article apporte un point de vue original, renouvelant les représentations ou produisant des connaissances nouvelles sur quelque point que ce soit (théorique, méthodologique, empirique).
- ❹ La présentation résumée des contributions doit laisser présumer à bon droit que chacune, dans sa version définitive, correspondra centralement au thème du numéro, et en renouvellera l'approche ; se fondera sur les références pertinentes dans le champ, sans fermeture ni exclusive ; précisera ses tenants et aboutissants ; démontrera la pertinence de ses objectifs et de ses résultats ; sera clairement structurée et rédigée.

### Format d'un numéro complet

Un numéro fait **360 000 signes en tout** (résumés, articles compris), ce qui équivaut en moyenne à 9 articles de 40 000 signes chacun (résumés, figures, texte compris) ; mais généralement on dénombre **7 articles + 1 introduction**.

- Ne pas communiquer de fichier global (1 fichier par contribution) ;
- Ne pas communiquer de bibliographie globale (chaque article doit avoir sa bibliographie) ;
- Chaque article doit être communiqué en version word & pdf ; la feuille de style de la revue *Langages* doit être appliquée ;
- Le coordinateur du numéro communique, en même temps que le manuscrit complet, 1 fichier qui contiendra : le titre de la revue, le sommaire (ordre des articles), la liste des contributeurs et leur adresse mail & postale ;
- La Directrice scientifique communique à la Responsable éditoriale 1 fichier avec les coordonnées des experts (nom, prénom, rattachement institutionnel) et leur adresse postale.

Pour les consignes éditoriales, se reporter au document « Consignes éditoriales ».